



Città di Aosta
Regione Autonoma Valle d'Aosta

Ville d'Aoste
Région Autonome Vallée d'Aoste

**Determinazione
Dirigenziale**

AREA A1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, PATRIMONIO, INNOVAZIONE E
TECNOLOGIA COMUNALE

Servizio: Servizio Segreteria del Sindaco, trasparenza, progetti e finanziamenti
speciali, innovazione e tecnologia comunale

Ufficio: Ufficio SITEC e Trasparenza

N° Prop. 216 del 02/04/2026

DETERMINAZIONE N. 197 del 03/04/2026

**OGGETTO: AREA A1 – SITEC E TRASPARENZA – APPROVAZIONE STATO
AVANZAMENTO LAVORI DELLA SOCIETÀ IN HOUSE IN.VA. S.P.A.
INERENTE AI SERVIZI DI SUPPORTO E CONDUZIONE PER LA
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “POTENZIAMENTO DELLA
RESILIENZA CYBER PER IL COMUNE DI AOSTA” NELL’AMBITO
DELL’AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI
DI POTENZIAMENTO DELLA RESILIENZA CYBER-PA A VALERE SUL
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 1 –
COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.5 “CYBERSECURITY” M1C1I1.5 --
FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU -- CUP
C66G24000050006 – CIG B7346A01D1**

Premesso che:

- in data 26 febbraio 2024 l’Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (di seguito anche ACN) ha promosso l’avviso pubblico n. 08/2024 in qualità di Soggetto attuatore dell’Investimento 1.5 “Cybersecurity” – Missione 1, Componente 1, del PNRR, a titolarità della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale, a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” M1C1I1.5, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU, per l’attuazione degli investimenti finalizzati alla realizzazione di interventi di potenziamento della resilienza cyber per la Pubblica Amministrazione, rivolto, tra gli altri, ai Comuni capoluogo di Regione, nel quale è previsto che i progetti ammessi a finanziamento dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2025;
- il Comune di Aosta ha stabilito di aderire al suddetto avviso con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 28 marzo 2024;
- con le note prot. n. 30781 del 25 settembre 2024, prot. n. 34059 del 21 ottobre 2024 e prot. n. 250 del 3 gennaio 2025, recepite agli atti in pari date al civ. prot. n. 56544/2024, civ. prot. n. 61448/2024 e civ. prot. n. 309/2025, ACN ha trasmesso



rispettivamente le Determine prot. n. 30550 del 23 settembre 2024, prot. n. 33707 del 17 ottobre 2024 e prot. n. 43937 del 31 dicembre 2024, recanti l'approvazione della graduatoria finale a valere sull'Avviso n. 8/2024, con relativi allegati, con particolare riferimento all'allegato A riportante la graduatoria definitiva delle proposte progettuali ammesse e totalmente finanziabili, tra le quali risulta quella del Comune di Aosta denominata "Potenziamento della resilienza Cyber per il Comune di Aosta", per un importo finanziabile pari ad euro 671.000,00;

- il suddetto progetto prevede 5 interventi (Governance e programmazione cyber; Gestione del rischio cyber e della continuità operativa; Gestione e risposta agli incidenti di sicurezza; Gestione delle identità digitali e degli accessi logici; Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti), per i quali sono previste due tipologie di intervento (Miglioramento dei processi e dell'organizzazione e Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie), due categorie di costo (Acquisizione di servizi e Acquisizione di beni), e le attività come di seguito dettagliato:

Intervento	Tipologia di intervento	Attività
<i>1. Governance e programmazione cyber</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Formalizzare una procedura per la gestione, la revisione e l'aggiornamento periodico dell'inventario degli asset dell'organizzazione che includa processi e procedure da adottare per sistemi client, server, utenze, applicazioni aziendali utilizzate on-premises e cloud e le informazioni minime da censire, durante tutto il loro ciclo di vita.
<i>1. Governance e programmazione cyber</i>	D. Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie	Implementare soluzioni tecnologiche che permettano il censimento degli asset e delle loro configurazioni all'interno di un inventario e la mappatura dei dati e dei loro flussi tra sistemi (CMDB).
<i>2. Gestione del rischio cyber e della continuità operativa</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Definire e formalizzare una procedura di Business Impact Analysis (BIA).
<i>3. Gestione e risposta agli incidenti di sicurezza</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Integrare la procedura di gestione e analisi dei log, definita in collaborazione con INVA, prevedendo i processi di raccolta, analisi, conservazione, e protezione per tutti i tipi di log (es: log degli amministratori di sistema, log di accesso ai database, log di sicurezza, etc).



3. <i>Gestione e risposta agli incidenti di sicurezza</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Prevedere l'aggiornamento della procedura già esistente di Disaster Recovery, includendo dei piani di ripristino elaborati specificatamente per l'Ente, e che preveda una fase di aggiornamento degli stessi a seguito di test periodici e/o cambiamenti del contesto dell'organizzazione e/o incidente.
4. <i>Gestione delle identità digitali e degli accessi logici</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Definire e formalizzare all'interno di uno specifico documento le linee guida relative alla gestione sicura delle utenze. In particolare, il documento dovrà contenere indicazioni circa: le modalità di creazione, modifica, cancellazione e ricertificazione delle utenze; le modalità di assegnazione, modifica, rimozione e ricertificazione dei diritti di accesso. Il documento dovrà anche prevedere la necessità di utilizzare solamente utenze nominative ed univoche e regolare l'accesso da remoto alle risorse.
5. <i>Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Definire e formalizzare una procedura e/o metodologia per la classificazione, gestione e protezione delle informazioni e delle risorse (IT, IoT e Cloud) in base alla loro criticità in termini di riservatezza, integrità e disponibilità, prevenendo l'aggiornamento a cadenza periodica.
5. <i>Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti</i>	B. Miglioramento dei processi e dell'organizzazione	Definire e formalizzare, all'interno di uno specifico documento, il processo di gestione delle vulnerabilità. Tale processo deve comprendere una fase di identificazione delle vulnerabilità (in modalità continua o periodica), analisi, valutazione e classificazione e, infine, risoluzione.
5. <i>Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti</i>	D. Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie	Implementare soluzioni di firewall
5. <i>Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti</i>	D. Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie	Potenziare la sicurezza delle reti locali interne all'Ente (Sostituzione apparati LAN obsoleti delle 7 sedi dell'Ente e attivazione NAC)
5. <i>Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti</i>	D. Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie	Potenziare la sicurezza delle postazioni di lavoro (Attivazione EDR centralizzato)

- nell'ambito del suddetto intervento denominato "Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti" – tipologia di intervento "Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie" – categoria di costo "Acquisizione di beni", sono state previste le attività di implementazione delle soluzioni di firewall e attivazione NAC, per le quali il Comune di Aosta con determinazione dirigenziale n. 168/2025 ha stabilito di aderire dell'Accordo Quadro (AQ) – ID 2367 denominato "Cybersecurity 2 – Prodotti e servizi connessi – LOTTO 2, stipulato da CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs n.



50/2016, e Telecom Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri n. 1, P. IVA 00488410010 in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese composto, oltre alla stessa, dalle mandanti Maticmind S.p.A. con sede legale in Milano, Via Roberto Bracco n.6, P. IVA 05032840968, DGS S.p.A., con sede legale in Roma, Via Paolo Di Dono n. 73, P. IVA 03318271214, e SCAI Solution Group S.p.A., con sede legale in Milano, Viale Monte Nero n.73, P. IVA 05348521005; e con successiva determinazione dirigenziale n. 170/2025 ha approvato il relativo ordine di acquisto per un importo pari ad euro 165.765,95 (Iva inclusa);

- per quel che concerne tutte le altre attività previste nei suddetti interventi progettuali, con deliberazione della Giunta comunale n. 63/2025 è stato stabilito di avvalersi del supporto della società partecipata IN.VA. S.p.A., per un importo massimo pari ad euro 503.982,00 (Iva inclusa), nell'ambito del finanziamento progettuale ammesso, e con determinazione dirigenziale n. 533 del 29 luglio 2025 è stato affidato il servizio in argomento alla società IN.VA. S.p.A. per un importo pari ad euro 413.100,00 (Iva esclusa), e quindi in complessivi 503.982,00 (Iva inclusa), il cui contratto è stato sottoscritto nella forma dell'atto pubblico in data 25 settembre 2025 – numero 14777/2025;
- con la suddetta determinazione dirigenziale n. 533/2025 è stato assunto a favore di IN.VA. S.p.A. di Brissogne (C.F. e Partita IVA 00521690073) l'impegno n. 2061/2025 per l'importo di euro 503.982,00, e l'accertamento n. 726/2025 di pari importo;
- con determinazione dirigenziale n. 934 del 16 dicembre 2025, tra le altre:
 - o sono stati nominati, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, i responsabili dell'istruttoria in relazione agli stati di avanzamento lavori nell'ambito dell'affidamento in essere con la società IN.VA. S.p.A. (determinazione dirigenziale n. 533/2025 e contratto rep. n. 14777/2025);
 - o è stato approvato lo Stato Avanzamento Lavori (SAL) in relazione al quinto bimestre dell'anno 2025 delle attività svolte da IN.VA. S.p.A. di Brissogne (C.F. e Partita IVA 00521690073) nell'ambito dell'affidamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 533/2025 e contratto rep. n. 14777/2025, trasmesso con nota civ. prot. n. 72964 dell'11 dicembre 2025 e controfirmato per accettazione dal sottoscritto RUP e dai Responsabili dell'istruttoria (civ. prot. n. 73256/2025);

Precisato che, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023, nella suddetta determinazione dirigenziale n. 533/2025 il RUP è il sottoscritto Stefano Franco, Segretario generale del Comune di Aosta;



Dato atto che:

- IN.VA. S.p.A. ha provveduto con nota civ. prot. n. 15721 del 20 marzo 2026 alla trasmissione dello Stato Avanzamento Lavori (SAL) all'11 marzo 2026, conclusiva delle attività progettuali, così come integrata con la nota civ. prot. n. 17863 del 1° aprile 2026 in relazione all'utilizzazione del fondo residuale indicato nel SAL;
- i responsabili dell'istruttoria, come sopra indicati, previa esecuzione delle opportune verifiche, hanno potuto constatare la correttezza delle specifiche attività indicate, accertando che l'intervento affidato è stato eseguito in adempimento alla pianificazione precedentemente condivisa ed in conformità delle prescrizioni contrattuali e delle indicazioni di cui all'avviso pubblico n. 08/2024, PNRR M1C111.5 - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” ed al progetto “Potenziamento della resilienza Cyber per il Comune di Aosta” ammesso a finanziamento;
- in data 24 marzo 2026, assunto al civ. prot. n. 16327/2026, il sottoscritto RUP, congiuntamente ai suddetti Responsabili dell'istruttoria, hanno sottoscritto il SAL civ. prot. n. 15721/2026 per accettazione, e in data 1° aprile 2026, civ. prot. n. 17974/2026, è stata sottoscritta la suddetta integrazione civ. prot. n. 17863/2026;

Ritenuto pertanto opportuno approvare il SAL in argomento, così come integrato in data 1° aprile 2026, come sopra specificato, allegati al presente provvedimento, autorizzando al contempo la relativa fatturazione;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, nella sua qualità altresì di RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso, così come precisato nelle precedenti determinazioni dirigenziali n. 533/2025 e n. 934/2025;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 141 del 29 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e i suoi allegati;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 142 del 29 dicembre 2025 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 (sezione strategica 2026-2030);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 25 febbraio 2026 con la quale è stata approvata l'integrazione alla Nota di aggiornamento al Documento unico di



Programmazione (DUP) 2026-2028 (sezione strategica 2026-2030 e sezione operativa 2026-2028);

- la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 16 gennaio 2026 avente ad oggetto: “Area A2 - Servizio bilancio. Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2026-2028”;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 2 febbraio 2026 “Approvazione Piano Integrato attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 23 giugno 2021, avente ad oggetto: “Nuovo assetto organizzativo delle aree e dei servizi dell’Ente”;
- il decreto del Sindaco n. 71 del 18 novembre 2025 di attribuzione delle funzioni di gestione dell’Area A1 – Servizi Istituzionali, Patrimonio, Innovazione e Tecnologia comunale attribuite al Segretario Generale del Comune di Aosta;

Considerato che l’adozione del presente provvedimento è di competenza del Dirigente ai sensi dell’art. 56 dello Statuto Comunale e per il combinato della L.R. 22/2010 e della L.R. 54/1998 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. di approvare lo Stato Avanzamento Lavori (SAL) conclusivo delle attività svolte da IN.VA. S.p.A. di Brissogne (C.F. e Partita IVA 00521690073) trasmesso con nota civ. prot. n. 15721/2026, così come integrato con nota civ. prot. n. 17863/2025, nell’ambito dell’affidamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 533/2025 e contratto rep. n. 14777/2025, controfirmati per accettazione dal sottoscritto RUP e dai Responsabili dell’istruttoria (civ. prot. n. 16327/2026 e n. 17974/2026), allegati al presente provvedimento, compresa la documentazione allegata alla nota civ. prot. n. 15721/2026 (dall’allegato n. 2 all’allegato n. 12);
2. di autorizzare l’operatore economico IN.VA. S.p.A. di Brissogne (C.F. e Partita IVA 00521690073) all’emissione della fattura relativa ai servizi effettuati per un importo pari ad euro 185.270,97 (Iva esclusa) e quindi euro 226.030,58 (Iva inclusa), e per un importo massimo pari ad euro 3.628,95 (Iva esclusa) e quindi euro 4.427,32 (Iva inclusa) in relazione alle attività residuali di cui alla nota integrativa civ. prot. n. 17863/2026, precisando che per la stessa devono essere rispettate le “Indicazioni per la corretta fatturazione dei servizi oggetto di rimborso a valere del PNRR – Next Generation EU” di cui al documento denominato “v5.0_Allegato_MOA-13_Template indicazioni fatturazione”, già inviato all’operatore economico;



3. di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 2. trova copertura all'impegno contabile n. 2061/2025, esigibilità 2026, registrato con propria determinazione n. 533/2025 e con imputazione al Capitolo - PNRR M1C111.5 - Trasf. ACN Potenziamento della resilienza cyber per la P.A. – CUP C66G24000050006 (CIG B7346A01D1):

Anno Comp.	Anagrafica	Importo	Speso	Residuo	Disponibile
2025	INVA SPA	273.524,10	273.524,10	0,00	0,00
2026	INVA SPA	230.457,90	0,00	230.457,90	230.457,90

4. di trasmettere il presente provvedimento a IN.VA. S.p.A. di Brissogne (C.F. e Partita IVA 00521690073);
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023, il RUP è il sottoscritto Stefano Franco, Segretario generale del Comune di Aosta e che ai sensi del successivo art. 5 della L. 241/90 i responsabili dell'istruttoria sono Andrea Sapinet e Rinaldo Pesciarelli, come indicato nelle determinazioni dirigenziali n. 533/2025 e n. 934/2025;
6. il sottoscritto RUP con nota civ. prot. n. 35344 del 26 giugno 2025 e i responsabili dell'istruttoria come individuati al precedente punto 4. con nota civ. prot. n. 71407/2025, hanno dichiarato l'assenza di conflitti di interesse nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR della procedura in argomento e, quindi, il sottoscritto dichiara di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, né in qualità di firmatario del presente atto e di RUP, né in relazione agli altri partecipanti al procedimento e ai destinatari finali dello stesso, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
7. di dare atto che sono in capo al RUP:
- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
 - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023;

Città di Aosta



Ville d'Aoste



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



DIPARTIMENTO
PER LA TRASFORMAZIONE
DIGITALE



Il Segretario Generale
Franco Stefano
(firmato digitalmente)